



Circolo Nautico “A.S.D. LAGUNA SAN GIORGIO” Regolamento Interno



Introduzione

Il presente regolamento ha lo scopo di integrare con norme d'applicazione quanto previsto dallo Statuto Associativo.

Sommario

1. Statuto e Regolamento.....	2
2. Patrimonio dell'associazione.....	2
3. Associati	2
4. Ormeggi.....	2
5. Quote associative.....	3
6. Diritto di voto	3
7. Disposizioni generali	4
8. Doveri degli Associati	4
9. Rintracciabilità	4
10. Dimissioni dal circolo.....	4
11. Modalità di ammissione :	5
12. Norme generali di assegnazione posti barca	5
13. Occupazione dell'ormeggio.....	5
14. Utilizzo dei pontili e norme comportamentali.....	6
15. Proprietà unità da diporto	6
16. Variazione del natante/imbarcazione ormeggiato	7
17. Ormeggio Temporaneo.....	7
18. Lista di Attesa posto barca:	7
19. Modalità di assegnazione dei posti barca	7
20. Assegnazione a familiari del posto barca.	8
21. Eredità.....	8
22. Danni e furti.....	8
23. Modifiche al regolamento interno	8



Circolo Nautico “A.S.D. LAGUNA SAN GIORGIO” Regolamento Interno



1. Statuto e Regolamento

L'adesione e frequentazione al Circolo implica la conoscenza ed accettazione integrale dello **Statuto e del Regolamento Interno**, ed il consenso informato del trattamento dei dati personali come previsto dalla legge sulla privacy (Art.196/2003).

La mancata osservanza delle disposizioni del regolamento costituisce infrazione disciplinare allo statuto.

Il Regolamento Interno costituisce norma costante della vita sociale. E' fatto obbligo a tutti gli associati di osservarlo e di farlo osservare.

L'Associazione Sportiva Dilettantistica Circolo Nautico Laguna San Giorgio aderisce al C.O.N.I. ed è affiliata alla F.I.P.S.A.S. a cui gli associati sono tenuti ad associarsi.

2. Patrimonio dell'associazione

Il patrimonio dell'associazione è costituito principalmente da :

- Beni di proprietà dell'associazione (terreno, attrezzature, ecc);
- Strutture e aree date in concessione al circolo da parte di enti pubblici (ormeggi su pontili, ormeggi su boe galleggianti, sede del circolo);
- Patrimonio contabile;

Ogni associato ha il dovere di contribuire alla tutela e al mantenimento del patrimonio sociale.

3. Associati

Ad integrazione dello statuto (art. 5) gli associati al circolo nautico si dividono nelle seguenti categorie :

- **Ordinari:** assegnatari di ormeggio su pontili
- **Sostenitori:** sostenitori e simpatizzanti del circolo che collaborano attivamente alle attività dell'associazione. All'associato sostenitore può essere assegnato un posto barca su boa galleggiante.
- **Onorari:** sono nominati dal Consiglio Direttivo, e susseguentemente confermati dalla prima Assemblea degli associati, per particolari benemeritenze nei confronti dell'Associazione o per aver ricevuto importanti riconoscimenti sportivi. Possono essere nominati Associati Onorari anche persone estranee all'Associazione. Sono esonerati dal pagamento delle quote associative.
- **Atleti:** associati che partecipano alle attività sportive del circolo.

La sede ospita periodicamente un gruppo di persone, non associate al circolo, delle frazioni di Villanova, Porto Nogaro e limitrofe a scopo ricreativo. Il circolo nominerà all'interno del gruppo delle persone come referenti.

4. Ormeggi

- **Ormeggio su pontile :** può essere assegnato agli associati ordinari in regola con il pagamento delle quote associative.
- **Ormeggio su boa galleggiante :** può essere assegnato agli associati sostenitori in regola con il pagamento delle quote associative.



5. Quote associative

La quota associativa si compone nelle seguenti voci :

- **Canone associativo annuale** : somma che gli associati devono versare annualmente per sostenere le attività sportive e sociali del circolo (quota non restituibile).
- **Canone di ormeggio annuale** : somma che gli associati con posto barca (su pontile o su boa galleggiante) devono versare annualmente in relazione all'ormeggio assegnato (quota non restituibile).
- **Quota di iscrizione** : somma da versare al momento dell'assegnazione dell'ormeggio su pontile (quota non restituibile)
- **Cauzione** : somma da versare al momento dell'assegnazione dell'ormeggio su pontile (quota restituibile).
- **Prestito per acquisto terreno** : somma da versare al momento dell'assegnazione dell'ormeggio su pontile (quota restituibile in conformità a quanto previsto dal piano di autofinanziamento)
- **Prestito per realizzazione pontili** : somma da versare al momento dell'assegnazione dell'ormeggio su pontile (quota restituibile in conformità a quanto previsto dal piano di autofinanziamento).
- **Sanzioni** : somma che gli associati devono versare annualmente ad integrazione del canone associativo annuale ai sensi dell'art. 8 del regolamento.

In tabella sono riportate le quote da corrispondere per ogni categoria di associati

Categoria	Canone associativo	Canone di ormeggio	Quota di iscrizione	Cauzione	Prestito terreno	Prestito pontili
Onorari						
Ordinari	X	X	X	X	X	X
Sostenitori	X					
Sostenitori con posto barca	X	X				
Atleti (*)	X					

*) per gli atleti la quota associativa comprende l'iscrizione alla FIPSAS

In conformità da quanto previsto dallo statuto il mancato pagamento del quota associativa annuale entro i termini comunicati comporta automaticamente la decadenza da associato del circolo.

6. Diritto di voto

Ad integrazione di quanto previsto dall'articolo 6 dello statuto, il diritto di voto in assemblea è disciplinato in relazione agli argomenti trattati secondo quanto segue :

- **Ordinari** : diritto di voto su patrimonio del circolo, su tutte le attività, su modifiche allo statuto e al regolamento interno.
- **Sostenitori** : diritto di voto su attività sportive e sociali, su modifiche allo statuto e al regolamento interno.
- **Onorari** : non hanno diritto di voto.
- **Atleti** : diritto di voto sulle attività sportive.



Circolo Nautico “A.S.D. LAGUNA SAN GIORGIO” Regolamento Interno



7. Disposizioni generali

- L'Associato è tenuto a comunicare prontamente ogni eventuale cambio d'indirizzo, di numero telefonico, di indirizzo e-mail.
- In caso di manifestazioni o emergenza, l'Associazione può richiedere la disponibilità e collaborazione dell'associato, anche con la propria barca.
- Tutti gli associati sono tenuti alla conservazione dei beni sociali e devono sorvegliare che imbarcazioni, estranee non accedano ai pontili senza il preventivo consenso del Responsabile di banchina o di un suo collaboratore.
- L'accesso ai pontili è riservato agli Associati Ordinari. L'associato, attraverso l'apposito modulo, potrà fornire i nominativi di massimo 3 (tre) familiari a cui verrà dato accesso in autonomia all'ormeggio e al proprio natante. L'associato assegnatario del posto barca sarà responsabile dell'operato dei familiari nominati. Altri familiari e terzi potranno accedere solamente se accompagnati dall'associato.
- La mancata osservanza delle suddette disposizioni costituisce infrazione disciplinare.

8. Doveri degli Associati

- Ogni associato assegnatario di posto barca dovrà prestare annualmente all'associazione, secondo le proprie capacità e professionalità, un monte di 8 ore da dividere in n.° 2 chiamate per effettuare lavori di manutenzione alle strutture, alle aree verdi e pertinenze varie, nonché all'organizzazione di manifestazioni socio-culturali del circolo. Oltre ai lavori da eseguire tali chiamate saranno motivo di socializzazione e conoscenza reciproca.
- Le chiamate saranno inoltrate dal responsabile di banchina o da un membro del consiglio direttivo, ovvero affisse nella bacheca posta in banchina.
- Le chiamate e conseguenti ore di presenza potranno essere gestite in base alle disponibilità personali ma dovranno essere prestate entro l'anno di gestione.
- Ogni associato è tenuto a verificare, interessarsi e consultare gli ordini di servizio suddetti.
- La mancata partecipazione a quanto sopra, se non plausibilmente giustificata, comporterà
 - per il primo richiamo scritto nell'arco dell'anno da parte del consiglio direttivo, un ammenda di 10,00 € per ogni ora non prestata.
 - per i richiami successivi nell'arco dell'anno, un ammenda di 20,00 € per ogni ora non prestata.
- Sono assentati da lavori manuali gli associati con provate invalidità ma dovranno presenziare ai fini di socializzazione.
- Il programma dei lavori annuali con relative ore da dedicare sarà stabilito dal Consiglio Direttivo.
- Le ammende come sopra indicate saranno imputate all'associato inadempiente all'atto del pagamento della quota associativa annuale che si perfezionerà con l'avvenuto versamento complessivo (quota + ammenda). Il mancato pagamento della quota associativa così determinato comporterà la decadenza da associato del circolo (art. 7 comma 1 dello statuto).

9. Rintracciabilità

L'associato deve rendersi sempre rintracciabile, comunicando tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo (anche parziali) e di numero di telefono fisso e mobile. La mancata ottemperanza a tale incombenza verrà sanzionata con l'espulsione.

10. Dimissioni dal circolo.

Le dimissioni devono essere presentate con domanda scritta entro il 30 novembre dell'anno in corso e saranno valide per l'anno successivo. Il Consiglio Direttivo, entro il 31 dicembre dell'anno in corso liquiderà, tramite bonifico bancario, quanto dovuto (residuo dei prestiti e quota cauzionale) trattenendo eventuali pendenze e spese per il bonifico.



Circolo Nautico “A.S.D. LAGUNA SAN GIORGIO” Regolamento Interno



11. Modalità di ammissione :

- L'ammissione ad associato può essere concessa a tutte le persone che hanno raggiunto la maggiore età e di buona moralità.
- La domanda d'ammissione deve essere presentata compilando l'apposito modulo e deve essere controfirmata da due (2) Associati presentatori con almeno due (2) anni di anzianità che dimostrino buona e diretta conoscenza della persona presentata.
- All'atto di ammissione al Circolo Nautico, l'associato accetta e s'impegna ad osservare le norme dello Statuto e dei Regolamenti Associativi dei quali riceverà copia aggiornata.
- Non potranno essere riammessi ad Associati persone già espulse dalla nostra Associazione, né potranno essere prese in considerazione domande d'ammissione già respinte in passato.

Il nuovo associato dovrà provvedere al pagamento della quota associativa. Il mancato pagamento comporterà l'annullamento della domanda di ammissione e precluderà ogni possibilità di presentarne un'altra.

12. Norme generali di assegnazione posti barca

- L'ormeggio non è di proprietà dell'associato, bensì si intende assegnato all'associato avente diritto per il proprio natante/imbarcazione.
- Il posto barca avuto in assegnazione non può essere oggetto di vendita o cessione definitiva o temporanea da parte dell'associato assegnatario.
- L'associato potrà usufruire dell'ormeggio esclusivamente per il natante di sua proprietà.
- L'associato deve comunicare con l'apposito modulo le caratteristiche del natante che verrà ormeggiato.
- E' garantito all'associato l'uso del posto barca per tutta la durata della concessione demaniale e i suoi rinnovi, purché siano regolarmente corrisposte le quote associative annuali.
- La decadenza della qualifica di Associato per qualsiasi motivo (dimissioni, espulsione per morosità, ecc.) comporta l'immediata revoca dell'assegnazione del posto barca.
- E' facoltà del Consiglio Direttivo, su proposta motivata del Responsabile di banchina, disporre lo spostamento di un natante dandone preavviso scritto all'interessato.
- L'associazione non assume alcuna responsabilità civile o penale per danni a persone o cose derivanti dall'uso degli specchi acquei in concessione.

13. Occupazione dell'ormeggio

- L'associato che lascia libero il posto barca per più di 6 mesi, deve dare comunicazione scritta al Responsabile di banchina.
- L'associato deve preventivamente comunicare al Responsabile di banchina la messa in acqua del natante, indicando orientativamente il periodo di utilizzo/inutilizzo del posto barca.
- Nel periodo nel quale l'associato non tiene occupato il proprio posto d'ormeggio, il Circolo potrà disporre secondo le temporanee necessità, senza che per questo l'associato venga a perdere alcun diritto sull'ormeggio stesso.
- L'associato che volesse sostituire l'unità da diporto dovrà in qualsiasi caso informare il consiglio direttivo secondo le modalità descritte nell'articolo 16.
- Due associati possono scambiarsi i posti d'ormeggio solo previa comunicazione e successiva autorizzazione del Consiglio direttivo, purché ciò non avvenga a danno delle altre unità da diporto e sempre nel rispetto degli spazi disponibili e di manovra.



Circolo Nautico “A.S.D. LAGUNA SAN GIORGIO” Regolamento Interno



14. Utilizzo dei pontili e norme comportamentali

- Ogni associato è tenuto a collaborare per il corretto uso dei pontili e delle strutture connesse.
- Ogni associato in collaborazione con gli associati confinanti è responsabile della sicurezza e pulizia del posto assegnatogli (scaletta, galleggianti dei mini-finger, pali di ormeggio, boe dei corpi morti, cordame)
- I cancelli di accesso ai pontili devono essere tenuti chiusi a chiave, saranno aperti solo per il tempo necessario alle operazioni d'imbarco e sbarco materiali.
- L'associato è responsabile della sicurezza del proprio ormeggio, sono di totale responsabilità dell'associato gli eventuali danni arrecati dalla propria barca ai pontili o alle altre barche.
- Gli associati devono provvedere ad adeguati ormeggi che dovranno mantenere nella migliore efficienza. Le unità da diporto dovranno essere munite di adeguati parabordi per evitare danni alle unità da diporto vicine.
- In caso di maltempo o mareggiate tutti gli associati sono tenuti ad interessarsi della sicurezza della propria imbarcazione affinché la stessa non provochi danni alle strutture o alle altre unità ormeggiate. Dei danni derivanti dal cattivo tempo, anche di carattere eccezionale, e dal carente ormeggio, risponde il proprietario dell'unità da diporto che ha causato il danno.
- In nessun caso, e tanto meno per danni causati da forza maggiore, potrà essere ritenuto responsabile il Circolo Nautico A.S.D. Laguna San Giorgio.
- Si raccomanda, prima della messa in moto dei motori a benzina, di provvedere all'areazione del vano motore.
- Ogni manovra di entrata e di abbandono dell'ormeggio deve essere eseguita ponendo massima cura nell'evitare collisioni con le altre unità ormeggiate o con i pontili
- E' vietato svolgere sui pontili attività diverse dal diporto nautico e in contrasto con lo scopo dell'associazione.
- E' consentito posare sui pontili materiali per uso diportistico per il tempo strettamente necessario all'imbarco e allo sbarco. Senza impedire il passaggio o l'utilizzo dei pontili da parte degli altri associati.
- E' vietato installare sui moli e sui pontili qualunque accessorio senza l'autorizzazione del Responsabile di banchina.
- E' vietato lasciare oggetti che possono danneggiare o imbrattare i pontili o le aree demaniali di concessione al circolo.
- E' dovere di ogni associato non inquinare le acque con scarichi, olii e rifiuti, pertanto è fatto assoluto divieto scaricare negli specchi acquei residui di olii combustibili, liquidi di sentina, acque nere e rifiuti di ogni genere. I rifiuti devono essere raccolti e depositati negli appositi contenitori secondo le normative vigenti.

15. Proprietà unità da diporto

Ciascun associato deve comprovare la proprietà dell'imbarcazione da ormeggiare come segue:

- per i natanti : mediante una autodichiarazione che attesti la proprietà dell'unità (a tal fine viene considerato valido il modulo di richiesta di ormeggiato se completo di foto);
- per le imbarcazioni immatricolate : mediante presentazione della licenza di navigazione, o atto notarile o fattura d'acquisto

Tutte le unità da diporto di proprietà degli associati devono essere assicurate dagli stessi per la Responsabilità Civile a norma di legge; è fatto obbligo inviare annualmente copia del tagliando di assicurazione che deve essere intestato all'associato.

Ogni variazione della proprietà o possesso dell'unità deve essere tempestivamente segnalata al Consiglio Direttivo, nel caso di acquisto allegando la comprovante documentazione.



16. Variazione del natante/imbarcazione ormeggiato

- L'associato che volesse sostituire l'unità da diporto con una di uguali o minori dimensioni dovrà darne comunicazione preventiva al Consiglio direttivo indicando tipo e dimensioni.
- L'associato che volesse sostituire l'unità da diporto con una di maggiori dimensioni, oltre alla comunicazione preventiva, dovrà attendere l'eventuale autorizzazione del Consiglio direttivo, che si esprimerà in merito.
- Solo in caso di idoneità positiva l'associato potrà procedere formalizzando con l'apposito modulo le caratteristiche, l'associato dovrà inoltre fornire la documentazione richiesta (art 15) per comprovare di esserne il proprietario.
- L'associato dovrà informare il consiglio direttivo per una eventuale seconda unità da ormeggiare al posto barca assegnato.

17. Ormeggio Temporaneo

Per ormeggio temporaneo si intende l'utilizzo dell'ormeggio da parte di una persona diversa dall'associato assegnatario del posto barca per un periodo di tempo definito e prestabilito.

- L'ormeggio temporaneo può essere concesso esclusivamente ad associati sostenitori ed onorari.
- La richiesta deve essere comunicata per iscritto con l'apposito modulo.
- L'ormeggio deve essere autorizzato da una deliberata del consiglio direttivo che, in caso di parere negativo, non è tenuto a fornire le motivazioni.
- L'occupazione di un ormeggio può essere concessa se il posto barca non è assegnato, oppure con il consenso dell'associato assegnatario nel periodo di non utilizzo.
- L'assegnatario del posto barca verrà informato sulla durata della concessione temporanea.
- Durante la permanenza in ormeggio, l'ospite è tenuto al rispetto dello statuto e del regolamento, è inoltre tenuto a versare anticipatamente una cauzione e un contributo mensile per i servizi concessi. Le tariffe sono annualmente stabilite dal Consiglio Direttivo.
- Il Direttore di banchina controlla che gli ospiti non provochino danni agli ormeggi. Qualora ciò si verificasse, l'Associazione è tenuta al ripristino della situazione precedente addebitando i relativi costi ai responsabili.

18. Lista di Attesa posto barca:

La richiesta di assegnazione di un posto barca dovranno essere fatte per iscritto utilizzando l'apposito modulo e presentate al consiglio direttivo o inviate per posta ordinaria o e-mail, la richiesta dovrà essere controfirmata da due associati del circolo e può essere inoltrata anche da persone non associate al circolo. Il nominativo dell'aspirante associato verrà inserito in una lista di attesa senza alcun onere da parte del richiedente.

19. Modalità di assegnazione dei posti barca

La persona in lista di attesa posto barca, nel momento in cui vi è la disponibilità, sarà informato dal Presidente del Circolo Nautico, o da un altro membro del consiglio direttivo, della disponibilità dell'ormeggio, saranno inoltre comunicate tutte le informazioni inerenti la quota associativa, i modi e tempi per il pagamento, diritti e doveri dell'associato, statuto e regolamento interno del Circolo Nautico.

Il mancato pagamento delle quote entro il termine comunicato comporterà automaticamente la non accettazione del posto barca, il quale sarà di nuovo disponibile e potrà essere assegnato ad altra persona in lista di attesa.

Il pagamento della quota vincola l'associato all'accettazione del posto barca, del regolamento, dello statuto e di tutti i diritti e doveri connessi con il Circolo Nautico.



Circolo Nautico
“A.S.D. LAGUNA SAN GIORGIO”
Regolamento Interno



20. Assegnazione a familiari del posto barca.

Alle dimissioni volontarie di un associato, il Consiglio Direttivo, previo ricevimento di domanda scritta da parte del dimissionario, assegnerà il posto barca a un familiare (marito - moglie- figlio/a) secondo le seguenti modalità:

- Il circolo corrisponderà all'associato dimissionario il saldo delle quote spettanti (art 5).
- il familiare assegnatario del posto barca corrisponderà al circolo per intero la quota di associazione (art 5)

Il mancato pagamento entro i termini comunicati comporterà la perdita del diritto a subentrare da parte del familiare.

21. Eredità

In caso di decesso di un Associato assegnatario di posto barca, può subentrare il coniuge non legalmente separato o un parente sino al 1° grado, in via ascendente o discendente, facendo richiesta scritta al Consiglio Direttivo e presentandola entro il termine massimo di (3) tre mesi dall'evento.

In tale situazione, l'assegnazione dell'ormeggio opera in deroga alle norme che regolano l'assegnazione ad un nuovo associato e subentrerà senza alcun onere aggiuntivo a suo carico.

Il subentrato, dopo essere diventato associato, assume gli obblighi del deceduto, compresi i pagamenti delle somme eventualmente ancora dovute all'Associazione.

22. Danni e furti

Nessuna responsabilità può essere attribuita al Circolo Nautico A.S.D. Laguna San Giorgio per danni e/o furti alle imbarcazioni ormeggiate nello specchio acqueo in concessione.

23. Modifiche al regolamento interno

Il presente Regolamento potrà essere aggiornato ed integrato dal Consiglio Direttivo purché le norme emanate non contrastino con lo Statuto e con i principi riconosciuti dallo stesso.